

Elevens udvikling i skriveprocessen med LST

Inspireret af afsnit i bogen *Det gode skriveforløb* af Ingvar Lundberg, hvor udgangspunktet er LST-fokus.

Skriveprocessen forløber ikke altid i den lineære rækkefølge.

Marker de enkelte punkter i skemaets seks kolonner, som eleven behersker, giv evt. vurdering ud fra om eleven er langt fra at mestre, øver sig eller er tæt på at mestre.

Stavestrategier	Sætningskonstruktion og tekstform	LST-mestringsstrategier	Korrektur med LST	Udvikling af den selvregulerende evne	Motivation for diktering og generelt brug af LST
7. Har en åben, fleksibel strategi til at stave et ord. Benytter sig af lydering, diktering, opslag og visuel kontrol.	12. Kan sætte sig i modtagerens sted og tilpasse tekstens udformning til modtager og formål.	13. Vælger at benytte LST til skriveprocessen til trods for, at andre gør noget andet.	9. Er bevidst om og anvender forskellige strategier for skrivning og retteprocedurer med LST.	6. Kan selvovervåge og revidere, hvor kriterier og korrekturliste anvendes.	7. Udviser stor lyst og glæde ved skrivning og diktering. Eksperimenterer.
6. Har strategier for at finde ud af om ord skal sammensættes vha. en googlesøgning eller forsøger at sammensætte og bøje ordet.	11. Kan diktere en sammenhængende længere fremstilling med rød tråd, med afsnit og afslutning.	12. Anvender LST, når der er ro og andre ikke kan høre én. Vælger at gøre noget aktivt for at kunne bruge LST.	8. Kan ændre titel, afsnitsoverskrifter, billeder og rækkefølgen af hovedelementer ved at reflektere over tekstens formål, dens modtagergruppe, og hvad der fremstilles i teksten.	5. Er med til selvovervågende og reviderende aktiviteter med støtte fra lærere og arbejdsmakker til at anvende kriterier og korrekturliste.	6. Tør øve sig med at kombinere diktering og skrivning.
5. Kender og kan i nogen	10. Kan berige teksten med nuancerende adjektiver	11. Kan fulddiktere med diktering af afsnit, punktum og	7. Kan arbejde med	4. Bruger selvsvurdering som tjekliste afhængig	5. Dikterer ind i Docs.

grad anvende rod-, bøjnings- og afledningsmorfemer, ved at kopiere og indsætte i tekst.	(tillægsord: f.eks.: <i>glad</i> mand, <i>stort</i> smil).	komma.	tekstens struktur, rækkefølge, brug af afsnitsoverskrifter og kan gennemarbejde den verbalsproglige fremstilling. Har fokus ikke kun på ortografiske fejl (retskrivning), men teksten på både makro- og mikroniveau (dvs. tekst-, sætnings- og ordniveau).	af genre. F.eks. ved den argumenterende genre: 1. Finde argumenter for og imod 2. Finde belæg for dine påstande 3. Koble afsnittene med årsags- og kontrast koblinger 4. Skelne mellem en personlig argumentation og en faglig argumentation 5. Bruge figurer som sproglige virkemidler.	
4. Kan nogle lydfølgeregler, fx stumme bogstaver og søger på sammenhængen for at undlade at overgeneralisere.	9. Udviser automatisering og flow i dikteringen og kan diktere længere tekster.	10. Kan enkeltordsdiktere og skabe sammenhæng, overblik og rette efter ordet er indsat.	7. Kan vurdere hensigtsmæssigheden i modaliteterne i teksten. Kan vurdere om det multimodale udtryk skaber symmetri i indtrykket. Eller om det er det supplerende eller kontrapunktisk. Har en ide om, hvorvidt opmærksomheden flyttes og om modaliteten, skaber støj?	3. Støttes af lærer eller arbejdsmakker til at selvvurdere.	4. Dikterer ofte både Facebook-opdateringer, messengerbeskeder og mails.

3. Øver sig i at undlade at blande rundt på store og små bogstaver.	8. Kan skabe sammenhæng mellem sætninger (kohæsive bånd).	9. Kan enkeltordsdiktere men har vanskeligt ved at skabe sammenhæng og overblik efter ordet er indsat.	6. Kan ændre hastighed og stemme for at rette.	2. Kan overvåge den strategiske planlægning ved at lave egne brainstorm-sætninger eller tankekort til illustration af hovedelementer.	3. Udviser nogle gange interesse for diktering og skrivning og dikterer efterfølgende.
2. Har opdaget mellemrummene mellem ordene til trods for, at der dikteres.	7. Varierer ordvalg og undgår bevidst stereotyper.	8. Kan enkeltordsdiktere, men har vanskeligt ved at skabe sammenhæng, overblik og rette endelsen efter ordet er indsat.	5. Er bevidst om variation i ordvalg ved at anvend Docs muligheder for at udforske ordet via højreklik og deraf googlesøgning.	1. Kan overvåge den strategiske planlægning ved at lave egne brainstorm-sætninger eller tankekort med hjælp og støtte fra lærer eller arbejdsmakker.	2. Vil gerne diktere i kombination med skrivning en gang imellem, ved opfordring.
1. Kan diktere ordet, hvis hun ikke kan høre begyndelsesbogstavet i ordet.	6. Varierer sætningskonstruktionen med lange og korte sætninger. Viser begyndende evne til at revidere sin diktering.	7. Anvender ordforslag til at indsætte roden og deraf skrive endelsen.	4. Kan stoppe ordforslags genvejsmulighed, så der kan skrives tal i teksten i stedet.		1. Vil gerne diktere SMS.
	5. Kan få bisætninger eller indskudte sætninger med.	6. Kan kopiere ord ind i teksten.	3. Stopper oplæsningen via genvejstasterne, når en fejl bemærkes.		
	4. Har stort set korrekt sætnings-	5. Kan koble sætninger sammen ved at lytte og deraf	2. I retteprocessen følges teksten med		

	<p>konstruktion, øget længde på sætningerne og temmelig varieret ordvalg. Begyndende automatisering af diktering/skrivning. Ved forsøget på at diktere lange sætninger kan der dog af og til ske fejl i syntaksen.</p>	<p>finde det ønskede forbinderord.</p>	<p>øjnene, mens den highlightes og læses op.</p>		
	<p>3. Begynder at kunne sætte tegn og skrive stort bogstav efter punktum, men laver en del fejl.</p>	<p>4. Åbner ordforslag og udvalgt stemme til skriveprocessen.</p>	<p>1. Hører teksten igennem flere gange ved lav hastighed for at fange fejl og mangler.</p>		
	<p>2. Kan diktere en enkelt sætning med enkel konstruktion med subjekt, prædikat (omsagnsled) og objekt. Talesprogs vendinger er dog almindelige.</p>	<p>3. Anvender LST, når der eksplicit er et krav og en forventning derom.</p>			
	<p>1. Kan diktere enstavelsesord, men ofte med talesproglige begrænsninger/ reduktioner.</p>	<p>2. Undlader at bruge LST.</p>			
		<p>1. Vælger undgåelsesfokuserede mestringsstrategier for at undgå brugen af LST, f.eks. lader være med at åbne hjælpeprogrammet eller, ikke har devicen med.</p>			

